



# COMUNE DI PIRAINO

(Città Metropolitana di Messina)



## UREGA

Ufficio Regionale Espletamento Gare  
Appalti Sezione Provinciale di Messina  
competente per la procedura di gara ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12/2011

## DISCIPLINARE DI GARA

**Progetto di finanza (art. 183 commi 1-15 del D.Lgs. n. 50/2016)**

**PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO  
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA  
(art. 60 - art. 95 – art. 97, c.3 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii.)**

**BANDO DI PROJECT FINACING PER L'AFFIDAMENTO DELLA  
PROGETTAZIONE E SERVIZIO DI GESTIONE ED EFFICIENTAMENTO  
ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE  
DEL COMUNE DI PIRAINO.**

**Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma "SITAS e-rocurement"**

**Importo Complessivo della concessione: € 2.720.372,00**

**Importo Complessivo del progetto: € 1.658.476,03**

**Importo Complessivo dei lavori: € 1.252.599,66**

**Importo Progettazione: € 110.912,80**

**CODICE CIG: 9377350206**

**CODICE CUP: E68H18000050005**

## AVVERTENZE

***L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:***

- Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii., di seguito denominato "Codice", così come recepiti in Sicilia dalla legge regionale 17 maggio 2016 n. 8 - Legge n° 55 del 14 giugno 2019;
- D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio).
- Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii..
- Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- Decreto Assessoriale del 03 luglio 2019.

### **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, mediante utilizzo del criterio dell'**Offerta Economicamente Più Vantaggiosa** ai sensi dell'articolo 95, comma 2 – art. 97, c.3 del Codice.

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 58 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici

e ricevute dall'UREGA esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato Sitas e-procurement di seguito indicata anche quale Piattaforma telematica, all'indirizzo URL: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26 del mese di Ottobre dell'anno 2022;

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema SITAS e-procurement si possano verificare interruzioni, “cadute e/o rallentamenti” nella connessione, ecc.. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le “offerte nel sistema”. Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è “tassativo”. L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti “parziali”, non “leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc.”). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d'ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di “riapertura dei termini di gara”, proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nella sezione “Gare e procedure in corso” nel “dettaglio procedura”.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;
- essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma**. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali”, reperibile all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>;
- gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Gare e procedure in corso”, possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta offerta”. Richiesta di chiarimenti da parte degli Operatori Economici

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione “Comunicazioni riservate al concorrente” > “invia nuova comunicazione”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del "Codice", le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, **almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato** per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "*dettaglio procedura*" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

### **Comunicazioni dell'Amministrazione**

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

### **Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.**

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: Il sistema telematico utilizza la casella denominata [ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it](mailto:ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it) per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo **non è possibile** per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
- 2 Selezionare la gara di interesse;
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

## REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto **DOVRANNO** essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da **DigitPA**, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it..> **Tutti documenti dovranno essere inviati in formato p7m, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.**

**Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.**

**In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'UREGA territorialmente competente a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.**

**La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).**

**Aspetti informatici:** per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

.direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "**Richiesta di assistenza**"

.e-mail: [supporto@garetelematiche.lavoripubblici.sicilia.it](mailto:supporto@garetelematiche.lavoripubblici.sicilia.it) [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)

.Help Desk - Telefono: +39 090 9018174

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

**Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.**

Per partecipare alla gara è previsto l'inserimento nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00** del giorno **26/10/2022**, delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

A) Documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o

procuratore del soggetto concorrente,

B) Offerta tecnica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

C) Offerta economica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

**ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **Condizioni economiche-finanziarie**

Sono a carico del concessionario tutte le spese e precisamente: progettazione definitiva, esecutiva nonché le varianti migliorative e direzione lavori, coordinatore in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, i calcoli delle strutture in c.a., prove di carico, prove sui materiali e saggi, relazioni geotecniche e geologiche nonché spese previste per beni di cui all'art. 23, del D.Lgs. n.50/2016, direzione e alta sorveglianza e responsabile del procedimento sui lavori, compensi per commissione, collaudi, consulenza tecnico-legale, pubblicità, comprese le spese per l'incentivo di cui all'art.113 del D. Lgs. 50/2016 per il rup e per i soggetti a supporto.

Gli eventuali errori e/o omissioni di progettazione saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

Sono altresì a carico del concessionario le spese per la pubblicazione del bando di gara così come previsto dalla normativa vigente sulla GURS e su almeno uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno uno a diffusione locale nel luogo dove si esegue il contratto.

L'equilibrio dell'investimento Economico Finanziario dovrà risultare dal Piano Economico Finanziario: Il concessionario provvederà alla realizzazione ed installazione degli impianti previsti in progetto, recuperando l'investimento attraverso il canone polinomio omnicomprendivo che verrà corrisposto dall'amministrazione. L'equilibrio dell'investimento deve risultare da un piano economico-finanziario asseverato da un istituto di credito, ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **Pagamento dell' IMPOSTA DI BOLLO - Mod. F23**

Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione alla gara, pari ad euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23;

**Pagamento della imposta di bollo mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:**

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
  - dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
  - del codice ufficio o ente (TXH) (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Messina);
  - del codice tributo (456T);
  - della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG: 8978061324;
- Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

**A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio predisposto nella BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A) "Comprova imposta di bollo" copia informatica del Modello F23.**

### **BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A)**

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere: Indice completo del contenuto della busta digitale.

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Indice\_Busta\_A> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La busta digitale "A - Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione, **ivi compresi tutti gli allegati indicati nei successivi paragrafi.**
- 2) DGUE.
- 3) Dichiarazione Integrativa.

### **1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

La domanda di partecipazione alla gara redatta, in bollo ai sensi del DPR 642/1972 pari ad euro

16,00 da pagarsi **mediante l'utilizzo del Modello F23 scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate.** deve essere sottoscritta, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La stessa, può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante e in tal caso, va allegata la relativa procura. Inoltre, la domanda di partecipazione, deve essere sottoscritta dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, Consorzi fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzi Artigiani, Consorzi Stabili, Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, ognuno per quanto di propria competenza.

Nel caso di Consorzio fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio Artigiani, di Consorzio Stabile di cui *all'art.45, comma 2 lett. b) e c) del "Codice"*, la domanda è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

Nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, *comma 4-quater del D.L. n.5/2009*, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, *comma 4-quater, del D.L. n.5/2009*, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente nella domanda deve inoltre fornire le seguenti informazioni:

- La forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (*Impresa Individuale, Consorzio, RTI, Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, GEIE*).
- I dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; consorzio/consorziata), in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE.
- Indicare il Consorzio per il quale il Consorzio concorre alla gara, nel caso di Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzio Stabile di cui *all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del "Codice"*, qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

### ***Allega alla domanda di partecipazione:***

**1.1) – Mandato Collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, della quota di partecipazione al raggruppamento nonché delle quote di esecuzione che verranno



assunte dai concorrenti riuniti. (*Caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito*)

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Mandato\_Collettivo> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.2) – Atto Costitutivo e Statuto del Consorzio o GEIE** in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, delle quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati. (*Caso di Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti*)

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Atto\_Costitutivo\_Statuto\_Consorzio> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.3) – Dichiarazione attestante** l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del "Codice" conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, nonché le quote di partecipazione e di esecuzione, che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati, (*Caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzi Ordinari o GEIE non ancora costituiti*)

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_ Dichiarazione attestante OE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.4) – Documentazione resa ai sensi dell'art. 89 del "Codice"** così come specificato nel relativo bando di gara al punto V.3.2.2).

*(Caso di Concorrente che ricorra all'Avvalimento)*

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Documentazione\_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.5) – PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della Delibera ANAC n. 157/2016, del Concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del "Codice", anche il PASSOE comprensivo dei dati relativi all'ausiliaria o di quelli relativi all'eventuale impresa subappaltatrice.

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.6) – Copia fotostatica di un documento d'identità.**

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_documento\_identita> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**1.7) – Ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC come previsto al punto V.3.2.1) del bando di gara con indicato il CIG **9377350206**;

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Pagamento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.8.1) – Garanzia Provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art.93, comma 8 del "Codice"; come previsto al punto V.3.1 del bando di gara;

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_GaranziaProvvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.8.2) – Ulteriore cauzione**, come definita dall'art. 183 comma 13 del "Codice", pari al 2,5 % del valore dell'investimento pari ad € **31.314,99** come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara e può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente (art. 183, comma 13 del "Codice"), con allegata dichiarazione di impegno di un



fideiussore di cui all'art.93, comma 8 del "Codice"; come previsto al punto V.3.1 del bando di gara;

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_GaranziaProvvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.9) – Copia dell'Attestazione SOA.** (Non a pena di esclusione)

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Attestazione\_SOA> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.10) – Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale** (UNI-EN ISO 9000).

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Certificazione\_di\_qualita> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione subappaltatore (nel caso di subappalto) e dell'ausiliaria (nel caso di avvalimento)\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale*

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Dichiarazione\_Integrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**1.11) – Dichiarazione del Protocollo di Legalità** resa ai sensi dell'Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato il 12 Luglio 2005. secondo il modello allegato.

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Protocollo\_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.12) – Dichiarazione del Patto di Integrità** resa ai sensi dall'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012. secondo il modello allegato.

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Patto\_Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**1.13) – Caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi del D.L. n° 10 del 10/02/2009 convertito in Legge n° 33 del 09.04.2009;**

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Dichiarazione OE\_Aggregazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

*a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:)* copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005 con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

*b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:* Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun Operatore Economico concorrente. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale

non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005;

- c) *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti* : Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei e la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

## **2) DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

*Il documento dovrà essere inviato in formato pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale*

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> della piattaforma Sitas e-procurement, nell'area relativa alla gara

**Parte I** – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II** – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

**Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

- 1) **DGUE**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) **dichiarazione** sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) **dichiarazione** sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria

con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art.89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria (*Nei casi in cui l'Avvalimento sia consentito*);

- 5) PASSOE** dell'ausiliaria generato congiuntamente al PASSOE del concorrente;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

*Il documento dovrà essere inviato in formato pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Dichiarazione Integrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**Ciascun concorrente** rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, in modalità idonea equivalente la Legislazione dello Stato di appartenenza.

**3.1)** – [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] **dichiara** di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all' art. 80, comma 1, lett. b-bis; comma 5, lettera b) (come sostituita dall'art. 1, comma 20, lett. o), della legge n. 55 del 2019); comma 5, lettere c), c-bis) e c-ter), c-quater; comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

**3.2)** **indica** i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del "Codice" come anche specificato dal Comunicato Presidente ANAC del 08/11/2017, ovvero:

- del titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- dei soci o del direttore tecnico in caso di s.n.c.;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico in caso s.a.s.;

- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

**3.3) – DICHIARA**, di avere direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa e il computo metrico estimativo,, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto rinunciando fin d'ora, a qualsiasi azione in merito di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori. Attesta altresì di avere tenuto conto degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori; di aver effettuato inoltre, una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alle tipologie e categorie dei lavori in appalto;

**dichiara** di possedere, in merito ai requisiti di qualificazione, documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di Appartenenza. *(Solo per Concorrenti stabiliti in altri stati diversi dall'Italia con obbligo di redigere tutta la documentazione in lingua italiana e di convertire tutti gli importi in Euro);*

**3.4) – attesta** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

**3.5) – dichiara** di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel **Patto di Integrità**;

**3.6) dichiara** di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel **Protocollo di Legalità**;

**3.7) (dichiara** di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del "Codice", i requisiti particolari per l'esecuzione dei lavori nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario);

**3.8) attesta**, di eseguire nel rispetto dell'art. 34 e dell'art. 71 del "Codice", quanto previsto nella documentazione progettuale redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al relativo Piano di Azione, *(Decreto Ministeriale 13 febbraio 2014 e 11 gennaio 2017, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicati rispettivamente nella G.U. n. 58 del 11/03/2014 e n. 23 del 28/01/2017);*

**3.9) Omissis;**

**3.10) indica** i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

**3.11) – attesta** di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del *Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i.*, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,

esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando e disciplinare;

**3.12) – attesta** di utilizzare una quota di materiale non inferiore al 30% del fabbisogno proveniente da riciclo degli inerti, ai sensi dell'art. 24 della L.R. n° 12 del 12 luglio 2011, per disposizioni finalizzate a valorizzare gli aspetti ambientali, a condizione che gli stessi siano dotati di apposita certificazione;

**3.13) – in caso di avvalimento**, allega tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del "Codice" così come specificato nel bando;

**3.14) indica**, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 20/1999 e s.m.i, che in caso di aggiudicazione, intende avvalersi di noli a freddo; *(la mancata presentazione di tale indicazione non costituisce motivo di esclusione del partecipante alla gara, ma è motivo di diniego dell'autorizzazione in sede di esecuzione dei lavori);*

**3.15) indica** ai fini delle informazioni relative alla regolarità contributiva i dati relativi al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;

- per INAIL: *(codice Ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero e posizione assicurativa);*
- per INPS: *(matricola aziendale e sede istituto);*
- per CASSA EDILE: *(codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza);*

**3.16) – indica di essere** in possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 1700 e riportata nella SOA, ai sensi dell'art. 84 del "Codice" e dell'art. 63 del "Regolamento di Esecuzione";

(Solo per appalti in cui è richiesta la classifica superiore alla 2<sup>a</sup>, nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, di Aggregazioni di Imprese di Rete, di Consorzi costituiti o da costituirsi, detta certificazione deve essere riferita a ciascun Operatore Economico che compone il Concorrente;

**3.17) – indica** di essere in possesso della Certificazione ai sensi dell'art. 93, comma 7 del "Codice" della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o di essere in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, o di essere Operatore Economico che sviluppa un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067; inoltre di essere in possesso della Certificazione del Sistema di Gestione a tutela della Sicurezza e della Salute dei lavoratori conformi alla UNI ISO 45001:2018 o in alternativa alla certificazione OSHAS 18001 ( *Il mancato possesso di tali certificazioni non costituisce motivo di esclusione*);

**3.18) – indica**, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara di cui trattasi, rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**3.19) dichiarazione** del progettista o dei progettisti del gruppo di progettazione indicato/i o associato/i, firmata digitalmente, resa ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000, che attesti di essere

in possesso dei requisiti di “capacità economica e finanziaria e capacità tecnico-organizzativa” stabiliti nel presente disciplinare di gara;

**3.20) dichiarazione del progettista** o dei progettisti del gruppo di progettazione indicato/i o associato/i, firmata digitalmente, resa ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e resa a pena di esclusione in un unico documento, con la quale, assumendosene la piena responsabilità:

**dichiara, indicandole specificamente**, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 comma 1, lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), del “Codice”; saranno comunque esclusi i concorrenti nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati previsti dall'art. 1 comma 1 del Codice Antimafia e anticorruzione della pubblica amministrazione (Codice Vigna);

**ai fini dell'art. 80 comma 5, lettera m, il concorrente dichiara**, alternativamente:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del Codice Civile](#) con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del Codice Civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del Codice Civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente.

#### **4) Capacità tecnica dei Progettisti incaricati per l'esecuzione della Progettazione**

L'incarico di progettazione dei lavori e/o dei servizi e forniture oggetto di concessione potrà essere affidato:

- ai tecnici/progettisti appartenenti alla propria struttura, qualora si tratti di concorrenti, in possesso di attestazione/i SOA di costruzione e progettazione adeguata/e alle categorie suddette, partecipanti singolarmente o in RTI;
- a tecnici progettisti esterni, anche mediante avvalimento ex art. 89 DLGS 50/2016, nel caso in cui gli operatori economici concorrenti non siano in possesso di attestazione/i SOA di costruzione e progettazione adeguata/e alle categorie o in alternativa siano adeguatamente qualificati per la sola costruzione.

Il valore dell'incarico di Progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento Sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione e quant'altro è stimato in € **110.912,80** escluso oneri fiscali sulla base delle previsioni di cui al progetto di fattibilità, ai sensi della vigente tariffa professionale.

Per le Imprese prive dei requisiti di progettazione e/o in caso di possesso dei soli requisiti di esecuzione lavori i progettisti associati all'Impresa, nelle forme consentite, dovranno possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di seguito elencati:

##### **Requisiti di ordine generale**

- a) Assenza delle cause di esclusione di cui al D. Lgs. 50/2016;
- b) omissis;
- c) iscrizione, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., negli appositi

albi professionali di appartenenza;

- d) nel caso di professionisti singoli o associati, possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del DM n. 263/2016;
- e) nel caso di società di professionisti, possesso dei requisiti di cui all' art. 2 del DM n. 263/2016;
- f) nel caso di società di ingegneria, possesso dei requisiti di cui all' art. 3 del DM n. 263/2016;
- g) nel caso di raggruppamenti temporanei, possesso dei requisiti di cui all' art. 4 del DM n. 263/2016. I requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. n. 263/2016 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
- h) nel caso di Consorzi stabili di società di professionisti e/o di società di ingegneria e dei GEIE, possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del DM n. 263/2016. I requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. n. 263/2016 devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

Ogni progettista incaricato in forma singola, o in qualunque forma associativa, sia esso persona fisica o giuridica, non dovrà partecipare con più di uno dei soggetti partecipanti alla gara, pena l'esclusione di tutti i partecipanti alla gara che lo avesse incaricato.

Il progettista incaricato, in forma singola o in qualunque forma associativa, deve indicare espressamente:

- 1) i nominativi dei responsabili della progettazione, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali, nonché il nome del coordinatore, persona fisica, incaricato dei rapporti tra le eventuali, varie prestazioni specialistiche;
- 2) il nominativo del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e la relativa qualifica professionale (D.lgs. 81/2008).

### **Requisiti di ordine speciale**

Premesso che l'importo per le attività di progettazione definitiva ed esecutiva e per la Direzione Lavori e per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione è stimato in € **110.912,80** escluso oneri fiscali, il progettista incaricato, associato/ausiliario dovrà essere in possesso dei requisiti per come appresso riportato:

- a) fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari ad almeno € **110.912,80**, requisito necessario a tutela e garanzia dell'Ente appaltante.
- b) In alternativa al fatturato, ai fini della comprova della capacità economico finanziaria è richiesto un "livello adeguato di copertura assicurativa" contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al 20 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2 milioni e 500 mila euro, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett.c) del Codice e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a).

all'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie delle opera con classificazione dei servizi e delle corrispondenze ai sensi del Decreto 143 del 31/10/2013 cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari ad almeno € **120.000,00** (euro centoventimila/00) di lavori appartenenti alla categoria IA.03 (Impianti :



Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – single apparecchiature per laboratory e impianti pilota: impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi, fotovoltaici, acorredo diedifici e costruzioni di importanza corrente – single apparecchiature per la boratori e imiantipilota di tipo semplice);

all'avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore compreso fra 0,40 e 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

- c) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), pari al doppio delle unità minime stimate per lo svolgimento dell'incarico che sono pari a 3;

**2.2.2.2.** Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti eseguiti (art. 58, comma 4 della direttiva 24/2014). Inoltre, per i requisiti di cui alle lettere a), b), c), si precisa che, le indicazioni che si traggono dalle richiamate disposizioni di cui agli artt. 83 e 86 nonché dall'allegato XVII, relativamente all'importo del fatturato globale e specifico per l'affidamento dei servizi, nonché dei requisiti di capacità tecnica, costituiscono indicazioni poste a presidio della massima partecipazione alle gare in ossequio ai principi di proporzionalità e di concorrenza, in linea con il principio enucleato all'articolo 1, punto ccc) della legge delega n. 11/2016, concernente il "Miglioramento delle condizioni di accesso al mercato degli appalti pubblici e dei contratti di concessione, anche con riferimento ai servizi di architettura e ingegneria e agli altri servizi professionali dell'area tecnica, per i piccoli e medi operatori economici, per i giovani professionisti, per le micro, piccole e medie imprese e per le imprese di nuova costituzione".

**2.2.2.3.** Ai fini della dimostrazione dei requisiti si ritiene che, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, siano ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Una conferma circa l'opportunità di comprendere anche le citate attività, è rinvenibile nella previsione di cui all'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, a tenore del quale sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i prestatori di servizi di ingegneria e architettura "che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse".

**2.2.2.4.** Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi specificamente posti a base di gara. Ne discende che, ad esempio, nell'ipotesi di affidamento della progettazione e della direzione lavori, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e direzione lavori, di sola

progettazione ovvero di sola direzione lavori. Si deve, infatti, considerare che, per consolidata giurisprudenza, la logica sottesa alla richiesta del requisito del “servizio di punta” è quella di aver svolto singoli servizi di una certa entità complessivamente considerati e non di aver svolto servizi identici a quelli da affidare. Pertanto, a titolo esemplificativo, nel caso di affidamento della progettazione e della direzione lavori è necessario e sufficiente che il concorrente dimostri di aver espletato, in relazione ad ognuna delle classi e categorie e per gli importi dei lavori indicati, o incarichi di progettazione e direzione lavori, o solo incarichi di progettazione ovvero solo incarichi di direzione lavori. Si evidenzia alle stazioni appaltanti la necessità di effettuare un’attenta valutazione in ordine alle unità minime richieste ai concorrenti. Tale analisi deve essere volta a bilanciare opportunamente l’esigenza di avere un organico idoneo per l’espletamento dell’incarico con la necessità di garantire la più ampia partecipazione alla gara.

A tale scopo, il progettista deve allegare una distinta dei servizi tecnici svolti, comprovante il possesso dei requisiti minimi richiesti per la progettazione.

Sono ammessi e valutabili, ai fini della qualificazione, esclusivamente i lavori della stessa classe e categoria di cui si compone il progetto, cui si riferisce il servizio di progettazione (classe IV e categoria OG10 - art. 14 della legge 2 marzo 1949, n. 143 e ss.mm.ii.).

**(in ogni caso)**

tabella, debitamente sottoscritta digitalmente dal progettista (appartenente alla struttura tecnica del concorrente, indicato o associato), nella quale - per ognuno dei servizi di ingegneria e di architettura di progettazione relativi ad opere rientranti nelle classi e categorie Ic, di cui all’elencazione contenuta nell’articolo 14 della Legge 2 marzo 1949, n. 143, svolti negli ultimi dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando - sono indicati:

- a) il committente, che potrà essere pubblico o privato;
- b) l’oggetto e l’importo dei lavori cui si riferiscono i servizi;
- c) il soggetto che ha svolto il servizio;
- d) la natura delle prestazioni effettuate;
- e) la data di inizio e di fine del servizio;
- f) gli estremi del provvedimento di approvazione tecnica del progetto da parte dell’Organo competente ad esprimere parere (in mancanza di tale indicazione l’intervento non viene valutato ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7.4 del presente disciplinare di gara).

## **AVVERTENZE**

1) Ai sensi dell’art.38 del D.P.R. 445/2000, il DGUE di cui al punto 2) e la Dichiarazioni Integrative di cui al punto 3) del presente disciplinare devono essere rese e sottoscritte digitalmente:

- dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell’impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredate da fotocopia di documento d’identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d’identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei d’Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzi Stabili, dal Consorzio e dai Consorziati per conto dei quali il

Consorzio concorre;

- nel caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
- nel caso dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora gli stessi non siano in condizione di rendere tale dichiarazione, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 con l'indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata;
- solo nel caso in cui il Legale Rappresentante del concorrente non rende le dichiarazioni sostitutive dell'art. 80, commi 1, 2 del "Codice" anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del "Codice", detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione dell'art. 80, commi 1, 2 del "Codice," allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 del "Codice", devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del "Codice" che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- le stesse possono essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e in tal caso va allegata la relativa procura.

**2) ai fini delle dichiarazioni di cui all'art 80 del "Codice" la produzione del DGUE è obbligatoria.**

**3) La documentazione relativa alla Garanzia (cauzione o fideiussione), al Contributo alla Autorità e il Mandato Collettivo Irrevocabile, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.**

**4) Nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o Consorzio non ancora costituito, la Garanzia (cauzione o fideiussione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o Consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.**

**5) I soggetti che intendono partecipare in associazione per "Cooptazione", ai sensi dell'art. 92 comma 5 del "Regolamento di Esecuzione" devono specificarlo espressamente nella domanda di partecipazione alla gara.**

### **BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA (B)**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento per ciascun eventuale lotto per il quale il concorrente intende partecipare dell'Offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare, includendola nella BUSTA B: "Offerta Tecnica":

1. Lo schema di contratto di Concessione (bozza di convenzione), allegato al progetto di fattibilità, posto a base di offerta, adeguatamente sottoscritto digitalmente per preventiva accettazione, specificando espressamente che il concessionario aggiudicatario nulla potrà pretendere a nessun titolo dall'Amministrazione aggiudicatrice nel caso di impossibilità di realizzazione parziale o totale dell'opera per cause indipendenti dall'Amministrazione stessa. Allo schema di contratto potrà essere allegato, ai fini della valutazione della proposta, elaborato con indicazione di proposte integrative e migliorative per l'Amministrazione Concedente, da parte del Concorrente. Tutti gli aspetti integrativi e migliorativi della convenzione, che si riferiscono ad aspetti quantitativi (es.: importo e tempi esecuzione

lavori, prezzi, canoni, tariffe, durata concessione, ecc.), **a pena di esclusione** dalla gara, dovranno essere riportati soltanto nel piano economico finanziario, di cui alla busta C.

Si avverte inoltre che all'atto della stipula della convenzione dovranno essere confermati il progettista o i progettisti indicati nella relazione di cui al punto 2 ed incaricati della progettazione esecutiva, che dovranno essere dotati di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista o dei progettisti deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti di cui all'articolo 106, commi 9 e 10, rearsi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 20 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2 milioni e 500 mila euro. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale.

2. Elaborato tecnico, con eventuali elaborati grafici, riportante proposte migliorative.

L'elaborato dovrà rispettare l'impostazione del progetto di fattibilità tecnico economica, presentato dal soggetto promotore e posto a base di gara, ed indicare eventuali proposte migliorative. Dovranno essere riportate, con la maggiore dovizia di dettaglio possibile, modalità e soluzioni tecniche innovative inerenti, in particolare, gli aspetti tecnici riportati nel presente disciplinare "Elementi Qualitativi della proposta", facenti parte dei criteri di valutazione delle proposte.

Tali proposte dovranno qualificarsi per caratteristiche e prestazioni più sostenibili, da un punto di vista ambientale, di quelle corrispondenti ai soli criteri di "base", previsti dal decreto del 28 marzo 2018 del Ministero dell'Ambiente, "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica". Pertanto, essendo il criterio di valutazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Amministrazione assegnerà, alle proposte tecniche innovative e più sostenibili da un punto di vista ambientale, una parte significativa del punteggio totale disponibile. Si fa presente, che le proposte migliorative dovranno essere corredate dalle schede tecniche dei prodotti posti dal presente disciplinare ad oggetto di valutazione.

Pertanto, i prodotti, oggetto di valutazione da parte del presente disciplinare, che il concorrente intende utilizzare, dovranno essere certificati dal produttore e sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente alla gara. Dalle schede tecniche si deve chiaramente evincere l'utilizzo di prodotti in possesso di tutte le caratteristiche tecniche e qualitative di seguito indicate nel presente disciplinare di gara.

La mancata presentazione delle schede tecniche dei prodotti comporterà la non attribuzione del relativo punteggio di merito.

Le proposte migliorative devono essere illustrate ordinatamente in modo da individuarle compiutamente.

Le proposte migliorative dovranno tenere in debito conto di eventuali pareri, autorizzazioni e nulla osta già acquisiti, non potendosi discostare dagli stessi.

3. Piano di gestione e manutenzione dell'opera

4. Varianti al progetto di fattibilità (eventuale)

5. Scheda sintetica riassuntiva per l'attribuzione del punteggio.

6. dichiarazione relativa alla facoltà di "accesso agli atti" con la quale:

si autorizza "la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata

per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. 241/1990 e nel rispetto dell'art. 53 del Codice - la facoltà di “accesso agli atti “

oppure

indica per quali parti dell'offerta, intende esercitare il proprio diritto alla riservatezza, ai sensi dell'art. 53, c. 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'omissione della suddetta dichiarazione varrà come dichiarazione di rinuncia all'esercizio del diritto alla riservatezza con riferimento all'intero contenuto dell'offerta tecnica.

La mancanza, all'interno della busta “B”, della documentazione richiesta, a insindacabile giudizio della Commissione, non consentirà la possibilità di valutare le soluzioni tecniche e, pertanto, per tali carenze di documentazione, verrà assegnato un coefficiente pari a zero ai rispettivi elementi di valutazione mancanti.

**A pena di esclusione dalla gara, tutta la documentazione e tutti gli elaborati (busta B) non devono contenere elementi che possano consentire una qualsiasi valutazione o considerazione di carattere economico in ordine a prezzi, canoni, tariffe, o sui tempi, né deve contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nel piano economico finanziario e nella ulteriore documentazione da inserire nella busta C.**

L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.

Nel caso di RTI o Consorzio l'offerta tecnica dovrà contenere la specificazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio, o in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio.

Dal punto di vista editoriale la relazione tecnica dovrà essere:

-prodotta su fogli singoli di formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 50),

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti:

font size: 12,

interlinea: 1,5.

**Tavole grafiche dovranno in formato PDF ed in formato DWG.**

*In particolare, nell'offerta tecnica dovranno essere indicati tutti gli elementi per consentire una compiuta valutazione correlata alla griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi articolata, anche attraverso elaborato sintetico esplicativo di tutti gli elementi di natura qualitativa, meglio descritti nella successiva tabella sinottica esplicativa dei criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica.*

### **BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE (C)**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per ciascun eventuale lotto per il quale il concorrente intende partecipare:

Modulo di offerta economica. L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

#### **(IMPORTI INSERITI IN PIATTAFORMA)**

Il concorrente dovrà produrre, il “Modulo di Offerta Economica” nella fattispecie **il Piano**

**Economico e Finanziario**, asseverato da un istituto di credito ovvero da una delle società di cui all'art. 183 c.9 del D.Lgs. 50/2016, deve essere successivamente **firmata digitalmente** dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE” del presente Disciplinare).

***Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato pdf, ed essere sottoscritto con firma digitale.***

**Il Piano Economico e Finanziario, predisposto dal promotore concorrente ed asseverato, ai sensi del comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione, deve contenere, i seguenti elementi:**

1. Dichiarazione, redatta in lingua italiana ed espressa in cifre e lettere, con l'indicazione del ribasso percentuale offerto sul canone presunto annuo stimato in **€. 116.376,58 ESCLUSO IVA** di legge. In caso di correzioni, le stesse dovranno essere confermate e sottoscritte, l'importo dovrà essere espresso con massimo quattro decimali (non saranno considerati eventuali ulteriori decimali). In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello espresso in lettere;
2. Dichiarazione con l'indicazione della riduzione del tempo di redazione della progettazione esecutiva, espressa in giorni solari consecutivi che, pena l'esclusione, non dovrà essere superiore a 15 giorni solari consecutivi, indicata tanto in cifre quanto in lettere. In caso di discordanza tra il tempo indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà ritenuto valido quello indicato in lettere;
3. Dichiarazione con l'indicazione della riduzione del tempo di esecuzione dei lavori, espressa in giorni solari consecutivi che, pena l'esclusione, non dovrà essere superiore a 180 giorni solari consecutivi, indicata tanto in cifre quanto in lettere. In caso di discordanza tra il tempo indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà ritenuto valido quello indicato in lettere;
4. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n.50/2016, l'offerta dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
5. Il piano economico-finanziario della concessione, asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966;
6. Il piano economico-finanziario deve contenere la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione e dare conto del preliminare coinvolgimento di uno o più istituti finanziatori nel progetto e deve documentare i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) e bancabilità (DSCR e LLCR) dell'investimento e contenere il quadro di tutti i costi, che l'aggiudicatario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, delle voci di cui al punto 1 (“Oggetto della concessione e importo a base di gara”), oltreché dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno;
7. In aggiunta al piano economico finanziario si devono produrre fra l'altro:
  - a) il computo metrico estimativo, elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi e quadro economico del progetto definitivo (predisposto con i contenuti ed ai sensi dell'art. 23 comma 7 del Codice);
  - b) il cronoprogramma con una durata della concessione non superiore a **20 anni**,

compreso il tempo di progettazione ed esecuzione lavori, non superiore a quello riportato nel cronoprogramma, di cui al progetto di fattibilità.

Il piano economico-finanziario, oltre a prevedere il rimborso delle spese sostenute per la predisposizione del progetto di fattibilità posto a base di gara, comprende l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile. L'importo complessivo delle spese di cui al periodo precedente non può superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara.

In particolare, nel Piano Economico e finanziario che rappresenta l'offerta economica dovranno essere indicati tutti gli elementi per consentire una compiuta valutazione correlata alla griglia

di valutazione per l'attribuzione dei punteggi articolata, anche attraverso elaborato sintetico esplicativo di tutti gli elementi di natura quantitativa, meglio descritti nella successiva tabella sinottica esplicativa dei criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta economica.

**Ai sensi dell'art. 95 comma 10, l'Amministrazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dal successivo articolo 97, comma 5, lettera d), prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione.**

**Il Piano Economico e Finanziario, a pena di esclusione, è sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi corrispondenti e dovrà essere costituita con le modalità di cui al successivo paragrafo "SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA"**

#### **SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 94, co. 2, del Codice dei Contratti Pubblici, la stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, co. 3, del suddetto Codice.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** previsto dall'art. 95 del D.Leg.vo 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

<b><u>Offerta Tecnica (PTi)</u></b>	Punti 78
<b><u>Offerta Riduzione Economica (PRE)</u></b>	Punti 10
<b><u>Offerta Riduzione Temporale (PRT)</u></b>	Punti 12
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti sull'offerta tecnica PTi, sul punteggio riduzione economica PRE e sul punteggio riduzione temporale (progettazione ed esecuzione lavori) PRT, attribuiti come descritto negli articoli seguenti:

$$P_i = PT_i + (PRE + PRT)$$

La valutazione delle offerte tecniche-economiche sarà svolta in base ai criteri e subcriteri di seguito indicati:

CRITERI	PUNTEGGI
---------	----------



<b>OFFERTA TECNICA</b>	
<b>Proposta Migliorativa</b>	<b>36</b>
Efficienza energetica degli apparecchi proposti	12
Qualità tecnica/estetica dei prodotti proposti	12
Interventi di sostituzione di pali ammalorati rispetto alla proposta posta a base di gara	12
<b>Progetto del Servizio</b>	<b>30</b>
Sistema di controllo dell'impianto di illuminazione, sistemi di smart city.	15
Modalità e soluzioni degli elementi infrastrutturali	15
<b>Rispetto dell'ambiente e certificazioni</b>	<b>12</b>
Rispetto di tutti i criteri minimi ambientali (CAM)	4
Certificazione ISO 9001:2015	2
Certificazione ISO 14001:2015	2
Certificazione ISO 45001:2018/OSHAS 18001	2
Certificazione UNI 11352:2014 – ESCo	2
<b>OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE</b>	
Ribasso percentuale unico	<b>10</b>
Riduzione del tempo redazione della progettazione esecutiva espresso in giorni (max 15 gg.)	<b>6</b>
Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori espresso in giorni (max 120 gg.)	<b>6</b>

### **PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA**

#### **Proposta Migliorativa (Max 36 Punti)**

È oggetto di valutazione il risparmio energetico massimo conseguibile tra il vecchio impianto ed il nuovo con configurazione a tecnologia LED.

In particolare la commissione, sulla base della proposta tecnica del concorrente, terrà in considerazione: il numero di ore annue di accensione; il numero di punti luce pre intervento; il numero punti luce post intervento; la potenza nominale complessiva delle sorgenti

luminose dell'attuale impianto, comprensive di perdite di alimentazione; la potenza complessiva del nuovo impianto a LED, comprensiva delle perdite di alimentazione. È oggetto di valutazione, sulla base della proposta tecnica del concorrente, la temperatura di colore delle sorgenti impiegate che va dichiarata ed opportunamente documentata. È oggetto di valutazione la qualità tecnica degli apparecchi illuminanti offerti in sede di gara.

In particolare saranno oggetto di valutazione i seguenti punti:

- semplicità di installazione ( Es. Armatura stradale (apparecchio illuminante) separato in due parti, per una maggiore semplicità di installazione);
- facilità di manutenzione ( Es. possibilità di sostituzione del blocco ottico in loco, senza la necessità di smontaggio dell'apparecchio di illuminazione).
- sicurezza dell'operatore (Es. Sistema automatico di sezionamento della corrente all'apertura dell'armatura stradale (corpo illuminante), per una maggior sicurezza dell'operatore;
- uso di materiali riciclabili;
- protezione ai picchi di tensione fino a 10kV-10kA,
- resistenza agli urti;

La commissione terrà, inoltre in considerazione: la Conformità alla norma CEI EN 62471:2009-2 in materia di sicurezza fotobiologica: Gruppo di rischio 0; le certificazioni CE, ENEC, LM79-80, ETL, ROHS (misure fotometriche rilevate in laboratorio accreditato ISO17025).

È oggetto di valutazione la durata della garanzia delle apparecchiature con tecnologia a LED, opportunamente documentata, che il concorrente proporrà in sede di gara.

#### **Progetto del Servizio (Max 30 Punti)**

Saranno oggetto di valutazione le proposte che, con riferimento ai servizi di smart city, dimostrino un miglioramento dei servizi offerti alla cittadinanza rispetto a quelli individuati e proposti nel progetto di fattibilità tecnico economica approvato.

Saranno oggetto di valutazione le proposte che, con riferimento agli elementi infra-strutturali della proposta, dimostrino un miglioramento rispetto a quelli individuati e proposti nel progetto di fattibilità tecnico economica approvato.

Le proposte migliorative saranno valutate solo se corredate dalle relative Schede tecniche dei prodotti, certificate dal produttore e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente alla gara. Dalle schede tecniche si deve chiaramente evincere il miglioramento della prestazione rispetto ai valori previsti dal progetto.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione complessiva dell'offerta da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

#### **Rispetto dell'ambiente e certificazioni (Max 12 punti)**

Il rispetto dei criteri minimi ambientali dovrà emergere in maniera chiara ed esaustiva negli elaborati presentati.

Inoltre il possesso delle certificazioni riportate in tabella dovranno essere fornite dal concorrente con evidenze del certificato rilasciato da organismo accreditato ACCREDIA e in corso di validità al momento della presentazione delle offerte per la presente gara.

#### **Valutazione finale dei punteggi**

Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente alla "Offerta Tecnica". Qualora anche i punteggi attribuiti al "Valore Tecnico" dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai

sensi dell'art. 77 del R.D. n.827 del 23.05.1924.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 9, comma 22 della L.R. 12/2011 e ss.mm. ed ii. e sulla base dei criteri/sub criteri e pesi/sub-pesi sopraindicati, con **metodo aggregativo compensatore**.

## MODALITÀ ATTRIBUZIONE DEI PUNTI

### Modalità di calcolo per l'attribuzione del punteggio all'offerta

Il punteggio relativo ai descritti elementi sarà attribuito dalla Commissione Giudicatrice.

#### Elemento A - Valutazione elementi di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA)

La valutazione delle relazioni relative all'offerta tecnica sarà eseguita con il criterio del **confronto a coppie** tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara. **Qualora le offerte ammesse siano inferiori a tre, e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario con successiva determinazione della media dei punteggi attribuiti secondo la tabella riportata di seguito.**

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi tecnici proposti di natura qualitativa, i coefficienti sono determinati attraverso il confronto a coppie tra le offerte presentate, calcolando la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara costruendo una matrice di tipo triangolare e utilizzando una opportuna scala semantica; il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nei documenti di gara, prescindendo dalla motivazione della preferenza attribuita.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (scala semantica del confronto a coppie) (1 – nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi; viene costruita una matrice con un numero di righe e di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno e in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, e in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto a entrambe.

Tabella esemplificativa per il calcolo del punteggio con confronto a coppie

	B	C	D	E	F	....	N
A							
B							
C							
D							
E							
F							
N-1							

Una volta effettuato il confronto a coppie si sommano i punteggi attribuiti a ciascun offerente da tutti i commissari. All'offerente che ha assunto il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente uno e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al

punteggio ottenuto.

Il punteggio attribuito è dato dal coefficiente ottenuto per il punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto **di due cifre decimali dopo la virgola**, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Per ottimizzare lo svolgimento dei lavori verrà utilizzato un database per l'inserimento dei dati di valutazione ed il calcolo degli stessi.

**MODALITÀ DI VALUTAZIONE IN CASO DI OFFERTE INFERIORI A 3 (D.P.R. ottobre 2010, n. 207 Allegato G lett. a) ultimo periodo).**

### **CRITERIO DI VALUTAZIONE MOTIVAZIONALE**

Nel caso in cui le offerte ammesse fossero in numero inferiore a 3 (tre), a ciascun elemento è attribuito un coefficiente provvisorio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso di attribuzione discrezionale i coefficienti verranno assegnati secondo la seguente scala di giudizio, senza ammissione di coefficienti intermedi.

### **VALUTAZIONE CRITERIO MOTIVAZIONALE COEFFICIENTE**

<b>Valutazione</b>	<b>Criterio motivazionale</b>	<b>Coefficiente</b>
Ottimo	Relazione ben strutturata, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto/argomento richiesto.	1,00
Buono	Relazione adeguata, che sviluppa l'oggetto/argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,80
Discreto	Relazione pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,60
Sufficiente	Relazione accettabile ma poco strutturato/a	0,40
Scarso	Relazione mediocre e non sufficientemente sviluppato/a	0,20
Insufficiente	Azione carente, troppo generico/a ed inadeguato/a o del tutto assente	0,00

### **Elemento B - Valutazione elementi di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA)**

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi quantitativi, di natura economica, si è fatto riferimento alle Linee Guida n. 2 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018. Il punteggio attribuito alle offerte è calcolato tramite interpolazione lineare.

In simboli:  $V_{ai} = R_a/R_{max}$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1  
 $R_a$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente (a)  
 $R_{max}$  = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettuata alcuno sconto assume il valore 0, così come il coefficiente *Vai*; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto *Vai* assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

### **Elemento C – Tempo di esecuzione dei lavori (RIDUZIONE DEL TEMPO)**

Per ognuno dei criteri OFFERTA TEMPORALE:

- Riduzione del tempo redazione della progettazione definitiva/esecutiva delle opere da realizzare ed acquisizione pareri, espresso in giorni (max 15 gg.);
- Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori, fissati nel Cronoprogramma, espresso in giorni (max 120 gg.).

E' attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile: 0% di ribasso sul tempo.

E' attribuito il coefficiente uno all'offerta massima, tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile

All'offerta temporale, verrà attribuito un punteggio massimo di punti  $P_{max}$  (max 12), così suddiviso:

- 6 punti per Riduzione del tempo redazione della progettazione definitiva/esecutiva;
- 6 punti per Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori.

Il punteggio attribuito alle offerte è calcolato tramite interpolazione lineare.

In simboli:  $Vai = Ra/R_{max}$

dove:

$Vai$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$Ra$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente (a)

$R_{max}$  = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nel Cronoprogramma da presentare, nonché quelle formulate in difformità con quanto sopra indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione all'elemento di valutazione "tempo di esecuzione dei lavori" sarà pari a 0 (zero).

In tal caso, ove mai il concorrente dovesse risultare comunque aggiudicatario al termine della procedura di gara, non si terrà affatto conto dell'offerta temporale e, quindi, la durata contrattuale cui si farà riferimento nel contratto sarà quella indicata nel Capitolato Speciale d'Appalto. Si evidenzia che la tempistica offerta dovrà essere contenente anche delle eventuali ulteriori lavorazioni in aggiunta offerte dal concorrente.

### **MODALITA' DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il **metodo aggregativo compensatore** di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), con la seguente formula:

$$P(I) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$P(i)$  = punteggio dell'offerta i-esima

**n** = numero totale dei requisiti

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno

**Σn** = *sommatoria*

In caso di esclusione, successivamente all'attribuzione dei punteggi tecnici, di un operatore economico, la Commissione procederà alla riformulazione della graduatoria dell'offerta tecnica, al fine di eliminare i punteggi dei concorrenti esclusi ed i punteggi conseguiti dagli altri concorrenti rimasti in gara nel confronto a coppia con quelli esclusi.

La Commissione giudicatrice provvederà ad espletare le operazioni di gara con le modalità e secondo quanto dettagliatamente riportato nel presente Disciplinare.

Si precisa altresì che:

- i punteggi saranno espressi dalla Commissione giudicatrice arrotondati fino alla seconda cifra decimale;
- la Stazione Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione delle attività, senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere, e di aggiudicare le attività anche in presenza di una sola offerta valida;
- nessun compenso o rimborso spese sarà riconosciuto ai Concorrenti a qualsiasi titolo per la partecipazione alla presente gara; per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento.

**Nella busta “B - Offerta tecnica” deve essere contenuta, a pena di esclusione, quanto segue:**

**a) TUTTI GLI ELABORATI PREVISTI AL PRECEDENTE PARAGRAFO: BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA (B)**

- b)** le proposte migliorative devono essere illustrate ordinatamente in modo da individuarle compiutamente;
- c)** le proposte migliorative dovranno tenere in debito conto di eventuali pareri, autorizzazioni e nulla osta già acquisiti, non potendosi discostare dagli stessi;
- d)** dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- e)** l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica; essa non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo e non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;
- f)** dichiarazione relativa alla facoltà di “accesso agli atti” con la quale:
  - si autorizza “la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. 241/1990 e nel rispetto dell'art. 53 del Codice - la facoltà di “accesso agli atti “

oppure

- indica per quali parti dell'offerta, intende esercitare il proprio diritto alla riservatezza, ai

sensi dell'art. 53, c. 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'omissione della suddetta dichiarazione varrà come dichiarazione di rinuncia all'esercizio del diritto alla riservatezza con riferimento all'intero contenuto dell'offerta tecnica.

La mancanza, all'interno della busta "B", della documentazione richiesta, a insindacabile giudizio della Commissione, non consentirà la possibilità di valutare le soluzioni tecniche e, pertanto, per tali carenze di documentazione, verrà assegnato un coefficiente pari a zero ai rispettivi elementi di valutazione mancanti.

**Si ribadisce che, a pena di esclusione, nella BUSTA B non dovranno essere inseriti documenti contenenti riferimenti economici e temporali.**

**Nella busta "C – Offerta Economica - Temporale" deve essere contenuta, a pena di esclusione, quanto segue:**

**a) TUTTI GLI ELABORATI PREVISTI AL PRECEDENTE PARAGRAFO: BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA - TEMPORALE (C)**

**Si precisa che:**

- **I parametri economici e gli importi offerti** devono essere indicati obbligatoriamente in cifre ed in lettere e riportare i decimali fino alla terza cifra compresa, ove siano indicati più decimali non saranno presi in considerazione;
- in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale quello indicato in lettere.

L'operatore economico, **pena l'esclusione dalla gara nell'offerta economica deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.** L'indicazione del predetto importo dovrà avvenire impiegando soltanto quattro cifre decimali.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto all'importo a base di gara indicato nel presente disciplinare, né offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate negli atti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, offerte incomplete e/o parziali nonché non conformi alle prescrizioni di cui al presente articolo.

La Stazione Appaltante non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il corrispettivo complessivo dell'affidamento sarà dato dalla somma fra il prezzo totale offerto dal concorrente aggiudicatario risultante dall'applicazione della percentuale di ribasso offerta e gli oneri della sicurezza esterni (non soggetti a ribasso d'asta) predeterminati dalla stazione appaltante (differenti dagli oneri della sicurezza interna che dovranno essere espressamente indicati dal concorrente e che sono ricompresi nel prezzo offerto da quest'ultimo).

L'Offerta economica e temporale, **a pena di esclusione** dovrà essere firmata digitalmente a cura di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il Concorrente, dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità, in corso di validità, di ciascun soggetto sottoscrittore.

In caso di concorrente costituito in raggruppamento temporaneo o in consorzio, non ancora costituiti nonché, in caso di aggregazione di imprese di rete o GEIE, l'offerta economica e temporale, **a pena di esclusione** dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio, aggregazione o GEIE.

Non saranno ammesse offerte economiche e temporali redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:



- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e temporale da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- il mancato inserimento in tre buste diverse della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica.

### **SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA "A"**

La commissione di gara sarà costituita, ai sensi dell'art. 9, comma 6 e 15, della L.r. n. 12/2011 e ss.mm. e ii..

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **31-10-2022**, alle ore **10:00** presso la sede dell'UREGA di MESSINA, sita in via Geraci (Edificio Genio Civile) - 98123 MESSINA, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Ovvero, previa comunicazione a mezzo **piattaforma telematica sul portale appalti**, in osservanza delle disposizioni di cui alla nota n. 48506 del 11/03/2021 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico, la prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **31-10-2022**, alle ore **10:00**, in modalità di lavoro agile, da remoto, presso le sedi domiciliari dei singoli Commissari di gara collegati in conferenza telefonica e video, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici, tramite accesso autenticato all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici>.

Gli operatori economici autenticati alla piattaforma, nella sezione "Gare e procedure in corso", posso navigare nella procedura di gara di interesse selezionale la voce "Seduta di Gara".

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo **piattaforma telematica sul portale appalti** con valore di notifica.

Il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas e-procurement, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente.

La commissione di gara procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione prevista nel presente disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;
- a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del "Codice", hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento,

Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara; alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del "Codice";

- alla comunicazione delle irregolarità alla S.A., tramite la piattaforma Sitas eprocurement, cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del "Codice" ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- a rimettere al RUP, tramite la piattaforma Sitas eprocurement, dopo l'ammissione ed esclusione dei concorrenti all'esito del soccorso istruttorio, il relativo provvedimento per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 e art. 76, comma 5 del "Codice".

Svolte le operazioni sopra elencate, il Presidente di gara comunica al Presidente della Commissione giudicatrice, per il tramite del RAG, la conclusione delle operazioni di gara di propria competenza ai fini della successiva fase riguardante l'esame delle offerte tecniche ed economiche di competenza della Commissione giudicatrice.

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art. 1, comma 22 della L.R. 26.01.2017 n°1 dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nelle valutazioni delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice ove da quest'ultimo richiesto in applicazione dell'art. 10, comma 8 del decreto 13/09/2017 dell'Assessore Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità.

L'Amministrazione committente pubblica sul proprio profilo, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

### **SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA "B" E DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA "C"**

**Il presidente della Commissione giudicatrice, ricevuta la comunicazione di conclusione delle operazioni di competenza della Commissione di gara da parte del Responsabile degli Adempimenti di Gara, fissa immediatamente la data della prima seduta pubblica.**

**Il Presidente della Commissione giudicatrice, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas e-procurement, procederà, in seduta pubblica, alla apertura delle buste chiuse elettronicamente, concernenti le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare.**

Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti a mezzo **piattaforma telematica sul portale appalti**, con valore di notifica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali

esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione giudicatrice procederà alla apertura della busta contenente l'offerta economica/temporale e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica/temporale e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica redige la graduatoria.

Qualora la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica e procederà secondo quanto indicato a successivo paragrafo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione giudicatrice provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del codice, ai fini delle esclusioni da **disporre per LE ESCLUSIONI POSSONO RIGUARDARE:**

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica; ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto, non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi di informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

La Commissione giudicatrice, conclusi i lavori, trasmette alla Commissione di gara, per il tramite del RAG, un verbale contenente l'esito della valutazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 9, comma 25, l.r. 12/2011 e ss.mm.ii..

La Commissione di gara adotta la proposta di aggiudicazione che viene trasmessa all'Amministrazione appaltante per il successivo provvedimento di aggiudicazione e le comunicazioni di cui all'articolo 29 e art.76, comma 5, del "Codice".

## **VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice richiede le relative spiegazioni ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del Codice e ne dà comunicazione al RUP.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP ricevute le giustificazioni procede ai sensi dell'art. 97 del Codice alla valutazione delle

stesse, avvalendosi ove lo ritenga, dell'ausilio della Commissione giudicatrice (art.10 c.8 Decreto Ass.le infrastrutture e Mobilità del 13/09/2017).

L'organo chiamato alla verifica della congruità dell'offerta, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere in coerenza con l'art.69 della Direttiva n.2014/24/UE, anche mediante audizione orale, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Sono escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

Ultimate le operazioni di verifica della congruità delle offerte anomale, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data e ora saranno comunicate agli operatori attraverso la Piattaforma telematica almeno 5 giorni prima della data fissata, darà lettura degli esiti delle valutazioni di congruità delle offerte e dei nomi degli eventuali concorrenti esclusi.

## **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La Commissione di gara, ricevuto da parte della Commissione giudicatrice il verbale contenente l'esito delle valutazioni delle offerte tecniche e economiche, formula la proposta di aggiudicazione, in seduta pubblica, la cui data e ora sono comunicate agli operatori tramite la Piattaforma Sitas e-procurement almeno 5 giorni prima della data fissata.

La Commissione di gara redige un verbale delle operazioni di gara nel quale, a conclusione della procedura, viene adottata la proposta di aggiudicazione, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla S.A., a cura del Responsabile degli Adempimenti di Gara, tramite la piattaforma Sitas e-procurement, tutti gli atti e i documenti della gara ai fini del successivo provvedimento di aggiudicazione dell'appalto e le comunicazioni di cui all'*art. 76, comma 5 del "Codice"*.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'*art. 85 comma 5 del "Codice"*, richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'*art. 86 del "Codice"*, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'*art. 80 del "Codice"* (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del *comma 4*) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'*art. 83 del medesimo "Codice"*. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'Amministrazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli *artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del "Codice"*, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'*art. 32, comma 7 del "Codice"*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'*art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011*.

*Inoltre oltre ai casi in cui ope legis sono previste le clausole di autotutela previste dalla circolare dell'Assessore regionale LL.PP. 31.06.2006 n. 593.*

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del "Codice", la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del "Codice".

Nei casi previsti, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del "Codice", le spese di pubblicazione sulla GURS relative alla pubblicazione del bando di gara, sono rimborsate alla S.A. dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di **PATTI** rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici – nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (di seguito Codice Privacy), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal d.lgs. 196/2003.**

Piraino 29/09/2022

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
*Geom. Carmelo Mario CERAOLO*